

Deutschlandradio produziert an seinen Standorten Köln und Berlin drei bundesweit ausgestrahlte Hörfunkprogramme: Deutschlandfunk, Deutschlandfunk Kultur und Deutschlandfunk Nova. Im Netz findest du uns über die zugehörigen Webseiten und die Dlf-Audiothek App. Als Teil des öffentlich-rechtlichen Rundfunks tragen wir mit unseren vielfältigen und hochwertigen Angeboten wesentlich zur Meinungs- und Medienvielfalt in Deutschland bei.

Einen Anteil daran hat auch die Abteilung Dokumentation und Archive, da hier die Programminhalte gesichert, bewahrt und zugänglich gemacht werden. Zudem unterstützt die Abteilung die Redaktionen bei der Vorbereitung und Umsetzung des Programms.

Praktikum in der Abteilung Dokumentation und Archive (m/w/d) in Berlin oder Köln

Das erwartet dich bei uns:

In diesem (Pflicht-)Praktikum lernst du alle Teilbereiche der Abteilung Dokumentation und Archive kennen und erhältst fundierte Einblicke in unterschiedliche dokumentarische Aufgabenbereiche mit abwechslungsreichen Schwerpunkten. Im Fokus des Praktikums steht die Dokumentation von Hörfunkbeiträgen in den Datenbanken des Deutschlandradios sowie die Verschlagwortung in der Dlf-Audiothek. Du erhältst diesbezüglich eine umfassende Einarbeitung in die entsprechenden Datenbanken und Workflows. Darüber hinaus kannst du Redaktionen mit kleineren Rechercheaufgaben unterstützen, dich an aktuellen Projekten beteiligen und in der Faktencheck-Unit mitarbeiten, die in Kooperation mit einigen Redaktionen des Deutschlandradios an der Sicherung von Qualitätsjournalismus arbeitet.

Dieses Profil bringst du mit:

- Immatrikuliert zum Zeitpunkt des angestrebten Praktikums
- Fundierte Allgemeinbildung
- Interesse an Kultur und Politik
- Affinität für den Hörfunk und die Arbeit mit Datenbanken in einer komplexen Systemlandschaft
- Gute Auffassungsgabe, Kommunikationsstärke, Eigeninitiative und Fähigkeit, nach Anleitung selbständig zu arbeiten

Was wir dir bieten:

- Einblick in die verschiedenen Bereiche eines modernen Medienarchivs
- Vergütetes Praktikum für die Dauer von 3-6 Monaten mit 38,5 h/Woche
- Unterhaltszuschuss in Höhe von 540,00 €/Monat
- Attraktive Arbeitszeit- und Homeoffice-Regelungen

Neugierig?

Dann freuen wir uns auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen:

- Kurzes Anschreiben mit Angabe des gewünschten Standortes (Berlin oder Köln) und
- Terminvorstellungen
- Tabellarischer Lebenslauf
- Studienbescheinigung
- Zeugnisse

Bei der Besetzung finden die Regelungen der „Dienstvereinbarung zur Gleichstellung von Frauen und Männern bei Deutschlandradio“ Anwendung. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen mit gleicher Qualifikation und entsprechender Eignung werden bevorzugt berücksichtigt. Wir freuen uns über Bewerbungen aus allen gesellschaftlichen Gruppen, kulturellen und sozialen Hintergründen. Vielfalt ist uns ein Anliegen.

So kommt deine Bewerbung zu uns:

Die Bewerbungen sind ausschließlich über unser Bewerberportal möglich. Sobald die Ausschreibung startet, findest du weitere Informationen und den Bewerbungslink auf unserer Homepage.